

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента культуры
города Москвы
от " 4 " 10 2024 г. № 117/60

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
"Развитие парков"

Москва, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация "Развитие парков" (далее — АНО) является некоммерческой организацией, созданной в форме автономной некоммерческой организации на основе имущественных взносов ее Учредителя для достижения целей и предоставления услуг, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. АНО создана путем учреждения в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 30 сентября 2024 г. № 765-РП "О создании автономной некоммерческой организации "Развитие парков" и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация "Развитие парков".

Сокращенное наименование на русском языке: АНО "РП".

Полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization "Development of parks".

Сокращенное наименование АНО на английском языке: ANO "DP".

1.4. Местонахождение АНО: Российская Федерация, город Москва.

Адрес АНО указывается в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. АНО создается без ограничения срока.

1.8. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Учредители АНО

2.1. Учредителем АНО является Правительство Москвы в лице Департамента культуры города Москвы. Полномочия единственного учредителя АНО от имени Департамента культуры города Москвы осуществляет руководитель Департамента культуры города Москвы.

2.2. Единственный учредитель АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем:

- запроса и анализа документов, информации, связанных с деятельностью АНО;
- проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности АНО, осуществляемых аудиторами по требованию единственного учредителя АНО.

3. Предмет, цели и виды деятельности АНО

3.1. Целями деятельности АНО являются:

3.1.1. Эффективное решение задач по развитию объектов природного комплекса, в том числе территорий парков и садов культуры и отдыха, музеев-заповедников города Москвы и иных учреждений культуры, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, осуществляющих рекреационно-досуговые функции (далее - Учреждения).

3.1.2. Повышение качества предоставляемых сервисов и услуг, эффективное управление объектами в рамках комплексного и локального благоустройства, своевременное решение задач по развитию территорий Учреждений.

3.1.3. Формирование положительного имиджа Москвы в области развития рекреационно-досуговой деятельности на территориях природного комплекса Москвы.

3.1.4. Развитие рекреационно-досуговой деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

3.1.5. Реализация программ развития Учреждений.

3.1.6. Координация, информационно-методическое и организационное сопровождение деятельности Учреждений.

3.1.7. Содействие расширению спектра культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, эколого-просветительских и иных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) на территории Учреждений.

3.2. Предметом деятельности АНО является:

3.2.1. Разработка и осуществление программ, посвященных развитию территорий Учреждений.

3.2.2. Реализация программ, направленных на создание рекреационно-досуговой инфраструктуры, развитие территорий Учреждений.

3.2.3. Оказание содействия Учреждениям в реализации программ развития территорий Учреждений.

3.2.4. Обеспечение проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, эколого-просветительских мероприятий, организуемых по решению Департамента культуры города Москвы.

3.2.5. Предоставление финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в порядке и на условиях, установленных правовыми актами города Москвы, соглашениями о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2.6. Выработка предложений по расширению спектра культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, эколого-просветительских и иных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) на территории Учреждений.

3.2.7. Обеспечение проведения международных и межрегиональных культурно-массовых, спортивно-оздоровительных, эколого-просветительских программ (мероприятий), способствующих продвижению и развитию рекреационно-досуговых функций территорий Учреждений, и формированию положительного имиджа Москвы в регионах Российской Федерации и за рубежом.

3.3. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом и в соответствии с ними АНО осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. Организация, участие и проведение международных, российских, городских программ и мероприятий: форумов, конгрессов, конференций, круглых столов, выставок, ярмарок, фестивалей, семинаров, тренингов, ознакомительных туров, роуд-шоу, деловых обедов, кинофестивалей, торжественных приёмов, театрально-концертных представлений, презентаций, конкурсов, отборов и иных мероприятий, соответствующих целям деятельности АНО.

3.3.2. Организация и проведение программ и мероприятий в области исполнительских искусств.

3.3.3. Организация и проведение программ и мероприятий в области художественного творчества.

3.3.4. Организация и обеспечение деятельности Учреждений.

3.3.5. Организация и обеспечение деятельности спортивных объектов.

3.3.6. Организация и реализация проектов в области создания инфраструктуры для развития Учреждений, в том числе путем оснащения некапитальными объектами инфраструктуры, осуществление благоустройства территорий в данных целях.

3.3.7. Организация мероприятий (программ) художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, исполнителей.

3.3.8. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, видеопродукции.

3.3.9. Создание художественных программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры.

3.3.10. Проведение праздничных фейерверков, салютов, установка пиротехнических эффектов на театральных и концертных сценах.

3.3.11. Обслуживание звуковым, световым, сценическим и иным техническим оборудованием шоу-программ, концертов, конференций.

3.3.12. Проведение творческих встреч с участием ведущих мастеров вокального и музыкального искусства, молодых артистов и студентов (учащихся) музыкальных учебных заведений.

3.3.13. Дизайнерская деятельность, подготовка, издание, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой рекламно-информационной продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью.

3.3.14. Взаимодействие с благотворительными фондами и организациями.

3.3.15. Привлечение добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций для участия в культурно-массовых и других мероприятиях художественно-творческого характера и оказание им организационной, информационной и консультационной поддержки.

3.3.16. Формирование и учет волонтерских групп для организации и проведения культурно-массовых, общественных и социально-значимых мероприятий.

3.3.17. Обеспечение демонстрации кинофильмов.

3.3.18. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы АНО.

3.3.19. Информирование населения о проведении культурно-досуговых мероприятий посредством размещения сведений в средствах массовой информации, сети Интернет, путем индивидуального информирования и другими способами.

3.3.20. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность.

3.3.21. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, участие в проведении мероприятий, организуемых органами исполнительной власти города Москвы.

3.3.22. Деятельность информационных агентств.

3.3.23. Деятельность рекламных агентств.

3.3.24. Деятельность в области разработки компьютерного программного обеспечения.

3.3.25. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

3.3.26. Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг.

3.3.27. Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.

3.3.28. Разработка планов развития Учреждений.

3.3.29. Разработка единой концепции развития Учреждений.

3.3.30. Разработка предложений по инвестиционным проектам для реализации их на территориях Учреждений.

3.3.31. Разработка предложений по оптимизации и координации деятельности Учреждений, иных организаций и органов власти, являющихся балансодержателями объектов в границах территорий Учреждений.

3.3.32. Разработка проектов положений и ведомственных документов о деятельности Учреждений на территории города Москвы, а также внесение предложений Учредителю по внесению изменений в действующее законодательство и распорядительные документы Правительства Москвы.

3.3.33. Оказание своими силами или силами привлеченных организаций услуг по реализации программ развития Учреждений, в том числе:

- а) по разработке стратегий развития;
- б) по разработке концепций и проектов реставраций с приспособлением к современному использованию;
- в) по проведению историко-культурных, архитектурных, библиографических, археологических и обмерных исследований;
- г) по проведению проектных изысканий и обследований технического состояния зданий, строений, сооружений и территорий, других инженерных объектов;
- д) по проведению противоаварийных мероприятий;
- е) по разработке проектно-сметной документации и выполнению работ по проектированию, строительству, реконструкции, реставрации, капитальному и текущему ремонту и благоустройству территории, зданий, сооружений и других инженерных объектов;
- ж) по проведению культурно-массовых мероприятий, фестивалей и ярмарок на территории Учреждений;
- з) по благоустройству территорий Учреждений, дооснащению объектами;
- и) по проведению капитального ремонта (в том числе по проектированию) зданий и помещений, инженерных сетей, зеленых насаждений, малых архитектурных форм, иных объектов и территорий Учреждений;
- к) по приспособлению парков, бульваров и скверов к организации досуга населения;
- л) по содержанию территорий (объектов природного комплекса) Учреждений, в том числе элементов отдыха и досуга, территорий, прилегающих к памятникам, зонам отдыха на территории Учреждений;
- м) по обеспечению безопасности посетителей территорий Учреждений и по охране имущества, находящегося в собственности города Москвы, расположенного на территориях Учреждений.

3.3.34. Организация и координация разработки схемы размещения нестационарных торговых объектов на территориях Учреждений, в том числе обеспечение направления в Департамент торговли и услуг города Москвы проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов, согласованного с уполномоченными органами государственной власти, проектов размещения нестационарных торговых объектов для составления заключения и направления на рассмотрение в Межведомственную комиссию

по вопросам потребительского рынка при Правительстве Москвы.

3.3.35. Формирование и направление на согласование с уполномоченными органами государственной власти проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов, проекта схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территориях, предоставленных Учреждениям.

3.3.36. Разработка предварительного и основного проектов размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

3.3.37. Подготовка материалов для инициирования проведения конкурса на право заключения договора на реализацию предварительного проекта комплексной и озелененной территории за счет средств инвестора, определения сроков подачи заявок на участие в указанном конкурсе, порядка внесения и возврата денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, утверждения извещения о проведении конкурса, а также участие в составе конкурсной комиссии от имени и в интересах Учредителя.

3.3.38. Осуществление подготовки материалов и формирование программы проектных работ, реконструкции, реставрации, капитального и текущего ремонта, строительства и благоустройства объектов и территорий Учреждений.

3.3.39. Осуществление рассмотрения и обеспечение согласования заявок, подготовки предложений по формированию титульного списка, по срокам финансирования, по срокам и объемам работ на объектах реконструкции, реставрации, капитального и текущего ремонта, строительства и благоустройства объектов и территорий Учреждений.

3.3.40. Осуществление контроля за ходом проектирования, строительства, реконструкции, реставрации, капитального и текущего ремонта, строительства и благоустройства объектов и территорий Учреждений в рамках закупок с участием АНО, в том числе самостоятельно или силами привлеченных специализированных организаций, осуществление функции технического надзора и заказчика.

3.3.41. Разработка, проверка и согласование технических и технологических заданий, проектно-сметной документации на проектирование, строительство, реконструкцию, реставрацию, капитальный и текущий ремонт и благоустройство объектов и территорий Учреждений.

3.3.42. Осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности АНО, заключение гражданско-правовых договоров в порядке, установленном законодательством.

3.3.43. Оказание услуг, выполнение работ в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами.

3.3.44. Участие в установленном Учредителем порядке в проведении аттестации руководящих работников Учреждений. Участие в формировании резерва управленческих кадров Учреждений в установленном Учредителем порядке.

3.3.45. Осуществление анализа и мониторинга деятельности Учреждений по следующим направлениям:

- а) соответствие деятельности Учреждений предусмотренным уставом основным видам деятельности;
- б) качество оказания услуг посетителям Учреждений;
- в) соблюдение Учреждениями порядка заключения и исполнения гражданско-правовых договоров и государственных контрактов;
- г) соблюдение руководителями Учреждений условий заключенного трудового договора и надлежащим исполнением возложенных на них трудовых обязанностей;
- д) использование и распоряжением имуществом, принадлежащем Учреждению, а также обеспечение его сохранности;
- е) обеспечение Учреждениями публичности своей деятельности, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых ими услуг;
- ж) выполнение государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждений;
- з) соблюдение Учреждениями условий предоставления субсидий и оценка эффективности их расходования;
- и) размещение на территории Учреждений некапитальных объектов, нестационарных торговых объектов и сезонных (летних) кафе;
- к) локальное обустройство территорий города Москвы, предоставляемых в пользование Учреждениям, капитальным и текущим ремонтом объектов, расположенных на них;
- л) содержание, эксплуатация и развитие инфраструктуры территорий Учреждений;
- м) выполнение целей, задач, мероприятий и плановых показателей Государственной программы "Развитие культурно-туристической среды и сохранения культурного наследия" в части компетенции Департамента культуры города Москвы.

3.3.46. В рамках оказания содействия Учредителю в осуществлении функций текущего контроля за деятельностью Учреждений АНО:

- а) запрашивает у Учреждений финансовые, бухгалтерские и иные документы, связанные с их деятельностью, в том числе копии в бумажном и электронном виде, предоставление доступа к системам ведения учета и отчетности;
- б) разрабатывает регламенты и формы отчетности о деятельности Учреждений, аккумулирует данные отчетов, предоставленных Учреждениями;
- в) получает от должностных, материально ответственных и иных лиц Учреждений письменные и устные объяснения по существу проверяемых вопросов;
- г) направляет своих представителей для участия в проводимых Учреждениями мероприятиях, обследованиях территорий и объектов, организация наблюдения за оказанием услуг, выполнением работ на территориях Учреждений;
- д) проводит опросы посетителей Учреждений;
- е) направляет в Учреждения информацию о выявленных нарушениях;

ж) разрабатывает формы и требования к представлению документов и информации;

з) участвует в выездных и документарных проверках Учреждений и в разработке графика проведения выездных и документарных проверок Учреждений;

и) представляет руководителю Департамента культуры города Москвы предложения по применению дисциплинарных взысканий в отношении руководителей Учреждений.

3.3.47. Организация всех видов многофункциональной рекреационной и досуговой деятельности в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативными правовыми актами города Москвы, в том числе:

3.3.47.1. Организация размещения и содержания нестационарных торговых объектов на территории Учреждений, объектов, не являющихся объектами капитального строительства, сезонных (летних) кафе на основаниях и в порядке, установленном правовыми актами города Москвы;

3.3.47.2. Комплексное обустройство территорий Учреждений на основании и в порядке, установленном правовыми актами города Москвы.

3.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.5. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.6. Приносящей доход деятельностью АНО является:

3.6.1. Оказание консалтинговых, юридических, финансовых, бухгалтерских услуг.

3.6.2. Осуществление экспертной деятельности.

3.6.3. Осуществление научно-исследовательской деятельности.

3.6.4. Торговля товарами, оборудованием, расходными материалами и иными материальными ценностями, в том числе товарами, произведенными на собственном оборудовании.

3.6.5. Оказание посреднических услуг.

3.6.6. Выполнений функций платежного агента.

3.6.7. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, в том числе оборудования, находящегося в собственности АНО.

3.6.8. Сдача в субаренду арендованного движимого и недвижимого имущества и/или его частей.

3.6.9. Осуществление издательской и редакционной деятельности.

3.6.10. Осуществление информационной деятельности (в том числе деятельности в области связи и средств массовой информации (в том числе электронных)).

3.6.11. Осуществление рекламной деятельности.

3.6.12. Организация туристско-экскурсионной деятельности на территории Учреждений.

3.6.13. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, выставок-продаж, ярмарок, театральной и концертной деятельности, зрелищных и торжественных мероприятий, видеопоказов.

3.6.14. Оказание услуг по проведению конференций, совещаний, семинаров.

3.6.15. Оказание услуг по фото-, видеосъемке, видеомонтажу.

3.6.16. Создание, использование, реализация и распространение объектов (результатов) интеллектуальной деятельности.

3.6.17. Осуществление деятельности в области компьютерных технологий и оборудования.

3.7. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

3.8. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3.10. В случае, если для осуществления какой-либо деятельности, указанной в Уставе, необходимо получение лицензии или иного специального разрешения на право осуществлять конкретный вид деятельности, АНО не вправе осуществлять такую деятельность без лицензии или иного специального разрешения.

3.11. Закрепление прав АНО на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (результаты интеллектуальной деятельности), созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, а также распоряжение ими осуществляются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок управления деятельностью АНО

4.1. Высшим органом управления АНО является Правительство Москвы в лице Департамента культуры города Москвы. Полномочия единственного учредителя АНО от имени Департамента культуры города Москвы осуществляет руководитель Департамента культуры города Москвы. Основной функцией единственного учредителя по управлению

деятельностью АНО является обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она создана.

4.2. К исключительной компетенции единственного учредителя относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества, утверждение программы деятельности АНО на плановый период.

4.2.2. Внесение изменений в настоящий Устав.

4.2.3. Назначение единоличного исполнительного органа АНО — Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий, определение условий оплаты труда, принятие решений о назначении мер поощрения, в том числе выплат стимулирующего характера, наложении дисциплинарных взысканий.

4.2.4. Образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий.

4.2.5. Утверждение финансового плана АНО, порядка его формирования, исполнения и внесения изменений.

4.2.6. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора, определение размера оплаты их услуг.

4.2.7. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса АНО.

4.2.8. Принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО.

4.2.9. Реорганизация и ликвидация АНО, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

4.2.10. Определение размера вознаграждения, выплачиваемого Генеральному директору.

4.2.11. Предварительное согласование совершения крупных сделок АНО — сделок или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов АНО, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.2.12. Одобрение сделок, в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

4.2.13. Определение перечня документов, регулирующих внутреннюю деятельность АНО (внутренних документов АНО), утверждение которых относится к компетенции единственного учредителя.

4.2.14. Утверждение предельной численности работников АНО и штатного расписания.

4.2.15. Согласование назначения на должность заместителей Генерального директора и главного бухгалтера.

4.2.16. Согласование срока, на который назначаются заместители Генерального директора и главный бухгалтер.

4.2.17. Иные вопросы, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.3. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции единственного учредителя, не могут быть отнесены к компетенции Генерального директора и других органов.

4.4. Единоличным исполнительным органом АНО является Генеральный директор, который назначается единственным учредителем сроком до 4 (Четырех) лет.

4.5. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью АНО и несет персональную ответственность за деятельность АНО.

4.6. Генеральный директор:

4.6.1. Без доверенности представляет интересы АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, государственными органами и органами местного самоуправления.

4.6.2. Заключает договоры и совершает иные сделки от имени АНО в пределах своих полномочий, обеспечивает исполнение АНО обязательств по ним.

4.6.3. Открывает расчетные, текущие счета в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом.

4.6.4. Издает приказы, распоряжения и другие акты, обязательные для исполнения работниками АНО.

4.6.5. Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия.

4.6.6. Утверждает должностные инструкции, организационную структуру АНО, положение об оплате труда и премировании работников АНО, режим работы, решает вопросы социального обеспечения и социального страхования работников АНО.

4.6.7. Принимает на работу и увольняет с работы работников АНО, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

4.6.8. Утверждает внутренние документы АНО, связанные с реализацией полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Генерального директора.

4.6.9. Назначает исполняющего обязанности генерального директора на период своего нахождения в отпуске, в командировке либо отсутствия по болезни.

4.6.10. Определяет в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда работников АНО.

4.6.11. Обеспечивает требуемый законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников АНО.

4.6.12. Решает иные вопросы текущей деятельности АНО.

4.7. Трудовой договор с Генеральным директором от имени АНО заключает и расторгает единственный учредитель.

4.8. Права и обязанности Генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельностью АНО определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым между единственным учредителем и Генеральным директором.

4.9. В случае неназначения на дату прекращения полномочий единоличного исполнительного органа АНО – генерального директора от имени АНО действует без доверенности исполняющий обязанности генерального директора, назначенный единственным учредителем, до момента образования единоличного исполнительного органа АНО.

4.10. Генеральный директор организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности АНО.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность АНО

5.1. АНО может иметь в собственности, арендовать, а также иметь на ином законном основании земельные участки, здания, помещения, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, получать на законном основании результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные и неисключительные права на них.

5.2. Источником формирования имущества АНО являются:

5.2.1. Регулярные и единовременные поступления от единственного учредителя;

5.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.2.3. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

5.2.4. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.3. Все имущество, доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности являются собственностью АНО и не могут перераспределяться единственным учредителем. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.4. Единственный учредитель не обладает правом собственности на имущество АНО, в том числе на ту часть имущества, которая образовалась за счет поступлений, взносов и пожертвований от единственного учредителя.

6. Реорганизация и ликвидация АНО

6.1. АНО может быть реорганизована или ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской

Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами.

6.2. Решение о реорганизации АНО принимается единственным учредителем. При реорганизации АНО к вновь созданной организации переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

6.3. Ликвидация АНО производится по решению единственного учредителя, судебных или иных уполномоченных органов государственной власти.

6.4. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с Уставом АНО на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества АНО в соответствии с Уставом не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.5. Ликвидация считается завершенной, а АНО прекратившей существование, только после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном единственным учредителем.

7.2. Государственная регистрация Устава АНО с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Устав АНО с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Развитие парков» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 04 октября 2024 г. (учетный номер 77140512927).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 октября 2024 г. за основным государственным регистрационным номером 1247700663022.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью пятнадцать листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева



«08» октября 2024 г.

